

# **AZIENDA SPECIALE A.S.M.**

POMIGLIANO D'ARCO (NA)

Deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

N. 36/mds

Oggetto: Corso di formazione "acquisti" secondo le disposizioni normative vigenti. - Affidamento incarico ing. Gianluca Basile.

---

L'anno duemilasedici il giorno 01 del mese di aprile nei locali dell'Azienda Speciale A.S.M., con l'intervento del Direttore Generale Dott.ssa Maria Desolina Suppa

**IL PRESIDENTE**

Premesso:

- a) che l'azienda ASM ha natura di Azienda Speciale e pertanto è soggetta anche alla disciplina prevista da D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 per tutto quanto concerne gli acquisti;
- b) che la normativa in materia di gare pubbliche, acquisti sul mercato elettronico e più in generale il codice dei Contratti Pubblici sono in corso di profonde modifiche;
- c) che questa Azienda Speciale necessita di formazione al fine di poter effettuare gli acquisti secondo le modalità previste delle disposizioni di legge in materia in autonomia;
- d) che si assume necessario ed urgente che il personale in carica, segnatamente i Sigg.ri La Rocca Costantino che si occupa tra le altre di acquisti settore pubblica illuminazione, extragestione e settori comuni, Tondi Antonio che si occupa tra le altre di acquisti centralizzati farmaci e gare farmaci, Piscitelli Vincenzo che si occupa tra le altre di gare gas ed energia elettrica, Toscano Mariangela assistenza ufficio commerciale e contabile, Solferino Angelo ufficio contratti e assistenza agli utenti, Alterio Fiorina e Vinciguerra Giuseppina ufficio amministrazione contabilità Bilancio e Controllo di Gestione, svolga dei corsi in detta materia, al fine di aggiornare ed adeguare le loro conoscenze tecnico-normative a quelle di cui al D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 aggiornato alle ultime modifiche;
- e) che l'ing. Prof. Basile Gianluca, Dirigente di II Fascia e di Board dell'Università di Salerno, specialista in materia di acquisti pubblici e più in generale del Codice dei contratti pubblici, presentava programma di formazione completo sulla materia in argomento con disponibilità alla esecuzione presso la sede ASM e secondo orari confacenti agli orari consoni alla non interruzione delle attività lavorative;
- f) che il corso avente ad oggetto:

**"GLI ACQUISTI IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI**

Primo Giorno lunedì 18 aprile ore 9:00 - 12:00

Prima sessione di 3 ore:

- Inquadramento normativo, il codice appalti, principi generali per gli acquisti in economia, l'art.125;
- Obblighi di applicazione del codice appalti per le Aziende Speciali, l'art.114 e successivi del TUEL;
- Obbligo di adesione a CONSIP e di acquisti sul MEPA per le Aziende Speciali;
- Il regolamento per gli acquisti in economia;
- Modalità di affidamento di lavori, beni e servizi in economia e a cottimo fiduciario in autonomia senza ricorso al MEPA, gli obblighi di pubblicità, le comunicazioni all'ANAC;

Secondo giorno martedì 19 aprile ore 9:00 - 12:00

Seconda sessione di 3 ore:

- La costituzione e gestione di un albo fornitori, le indagini di mercato, gli obblighi di pubblicità e trasparenza in autonomia senza ricorso al MEPA;
- Determina e/o decreto a contrarre;
- L'atto di cottimo;
- Modalità di controllo e liquidazione degli interventi in economia e a cottimo fiduciario, gli acquisiti in amministrazione diretta;
- Gli acquisti pluriennali, il rischio di frazionamento della spesa, gli acquisiti ripetitivi;

Terzo giorno giovedì 21 aprile

Terza Sessione di 3 ore:

- Acquisti in economia: casi pratici;
- Nomina RUP ed avvio della procedura di acquisto con verifica preventiva attivazione convenzione CONSIP e/o MEPA e determina a contrarre;
- Acquisizione preventivi con scelta da albo o da indagine di mercato;
- Ricezione offerte, verbale commissione, verifica congruità prezzi;
- Controllo autocertificazioni, DURC, art.38 dlgs163/2006;

Quarto giorno martedì 26 aprile

quarta Sessione di 3 ore:

- Predisposizione ordine di acquisto, impegno di spesa ed accettazione del fornitore;
- Acquisizione del bene/servizio, visto di regolare esecuzione;
- Controlli DURC, Equitalia e Pagamento fattura;
- Gli obblighi di trasparenza delle Aziende Speciali: inquadramento normativo;
- Cosa prevede il d.lgs. 33/2013;
- Cosa prevede la legge 190/2012;
- Gli obblighi di pubblicità per gli appalti di cui alla L. 190/2012;
- Il ruolo dell'ANAC: le delibere sulla trasparenza del 2015 e 2016;
- Gli obblighi di pubblicità di cui al d.lg. 33/2013 e L.190/2012, il file di riepilogo in formato editabile;
- Cenni sulle previsione del nuovo codice degli appalti in materia di acquisiti in economia;

Quinto giorno

Quinta sessione di 3 ore:

- Inquadramento normativo del mercato CONSIP e del sistema MEPA: obblighi e possibilità;
- Adesione a CONSIP e modalità di acquisto su convenzione;
- Categorie merceologiche presenti sul MEPA;
- Iscrizione al MEPA, individuazione punto ordinante e punti istruttori, scelta tra categorie merceologiche presenti;
- Come fare un'indagine con aggiudicazione al prezzo più basso: RDO base, RDO semplificata;
- Come fare un ordine diretto o un ordine da catalogo;
- Come fare un RDO con offerta economicamente più vantaggiosa;
- Gli oneri di pubblicità e di verifica dei requisiti degli acquisti sul MEPA;

Altri Giorni da definirsi:

16/18 ore di training operativo per l'iscrizione della Società, dei punti ordinanti ed operatori sul MEPA, per effettuare RDO sul MEPA e per fare indagini ed ordini di acquisto al di fuori del MEPA;  
comporterebbe una spesa di euro 4.000;

- che da indagine di mercato il costo di euro 4.000 per corso di ore 36, tenuto conto delle professionalità, della flessibilità nella location e negli orari, è stato ritenuto congruo;  
considerato:

- l'urgenza di esprimersi a riguardo, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, con l'assistenza del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 29 lett. G del D.P.R. 4.10.86 n. 902 e dell'art. 29 dello Statuto aziendale Titolo IV Capo II;

#### DELIBERA

- di dare mandato al Direttore Generale di affidare l'esecuzione del corso avente ad oggetto quanto al punto f) all'ing. Prof. Basile Gianluca, Dirigente di II Fascia e di Board dell'Università di Salerno, specialista in materia di acquisti pubblici e più in generale del Codice dei contratti pubblici e seguirne la regolare e proficua esecuzione;
- stabilire la misura del compenso in € 4.000,00.

ASNM

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario

*Dott.ssa Maria Desolina Suppa*

*Maria Desolina Suppa*

ASMA

IL PRESIDENTE

*Sindaco/dott. Raffaele Russo*