

**Oggetto: Acquisto PC a servizio dell'ufficio back-office**  
**Relazione istruttoria**

**Premesso**

- Che si rende necessario dotare l'ufficio back-office della sede dell'ASM Multiservizi di un'ulteriore postazione di lavoro;

**Preso atto che** il valore dell'appalto di cui trattasi, determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, è inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lettera d), del D.lgs. n. 50/2016;

**Visto** l'art. 36, comma 1, del D.lgs. 50/2016, che per i contratti sotto soglia dispone che "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese";

**Dare atto** dell'avvenuta abrogazione da parte dell'art.1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (L. n.145/2018) nei confronti del comma 450 dell'art.1 della legge n. 296/2006 **che recita** "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

**Verificato**, altresì, che

- le Linee guida ANAC n. 4, aggiornate a marzo 2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

**Constatato che** è in essere un contratto di manutenzione hardware e software alla ditta Future Office di C. Toscano in Via Felice Terracciano 233/235 Pomigliano d'Arco PIVA 02516001217;

**Dato atto che** relativamente all'esigenza di cui al presente atto la ditta Future Office di C. Toscano ha presentato offerta prot. n°137 del 11.02.2019 proponendo un pc i5, come da preventivo al costo di €.700,00 oltre IVA; CIG **ZD0272EB25**

Si trasmette per quanto di competenza.

**Il RUP**

**Dott. ing. Vincenzo Piscitelli**

**Il Presidente**

Visto il Regolamento Aziendale

Viste le linee guida dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria"

Visto il TU 50/2016 e DLgs 81/08 e s.m.i.;

1. Prendere atto della necessità di cancelleria e di arredi metallici;
2. Approvare l'offerta economica n°137 del 11.02.2019 della ditta Future Office di C. Toscano per la fornitura di n°1 Postazione di lavoro al costo di €.700,00 oltre IVA al 22%;
1. Affidare alla ditta Future Office di C. Toscano in Via Felice Terracciano 233/235 Pomigliano d'Arco PIVA 02516001217;
2. Assegnare il CIG **ZD0272EB25**.

Pomigliano, 15/02/2019

**ASM MULTISERVIZI S.p.A.**  
Via Fiume n° 56  
80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)  
Dott. Alessandro Toscano