

ASM MULTISERVIZI S.P.A.
Via Fiume, 64
80038 Pomigliano d'Arco (NA)
Codice Fiscale e Partita IVA 03091371215
Registro Imprese di Napoli – REA n. 543658



Verbale di assemblea del Consiglio di Amministrazione del 23.05.2022

L'Anno 2022 il giorno 23 del mese di maggio, alle ore 15,00 in Pomigliano d'Arco (NA) alla via Fiume 64 presso la sede legale si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società ASM Multiservizi S.p.A. per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Valutazione in ordine al decreto di perquisizione adottato dalla Procura della Repubblica ed eseguito in data 19.05.2022 presso la Farmacia comunale ASM 7.

È presente l'organo Amministrativo in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Massimo Rubino e dei Consiglieri Dott.ssa Adele Rea e Ing. Vincenzo Buonincontro.

Risulta, altresì, presente il Collegio Sindacale nella persona del Sindaco Dott.ssa Giuseppina Ciccarelli (Presidente).

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del C.d.A., per le presenze di cui sopra, e dichiarandosi i presenti sufficientemente edotti sull'argomento da discutere, dichiara aperta la discussione sul punto posto all'ordine del giorno chiamando a fungere da segretario, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, il Dott. Vincenzo Buonincontro che accetta l'invito.

Si passa alla discussione del **punto dell'O.d.G.** (*Valutazione in ordine al decreto di perquisizione adottato dalla Procura della Repubblica ed eseguito in data 19.05.2022 presso la Farmacia comunale ASM 7*) ed il Presidente illustra l'importanza di dover prendere iniziative alla luce del verbale notificato e protocollato in ASM Spa al nr. 312 del 19.05.2022.



Il C.d.A. preso conoscenza dell'atto di perquisizione e degli esiti dello stesso

DELIBERA

❖ In riferimento al *punto all'o.d.g.* all'unanimità quanto segue:

- 1) richiesta formale e per iscritto di memorie alle due dottoresse Fucci Franca e Maione Marianna, in ordine ai fatti così come contestati nel decreto di perquisizione, concedendo giorni 10 a far data da oggi;
- 2) di conferire mandato alla Dott.ssa Vinciguerra Giuseppina di relazionare, dopo aver svolto tutte le verifiche e controlli per il risvolto economico e finanziario della questione (tenendo anche in considerazione del rapporto di convenzione con ASL NA 3) nonché di redigere verbale di inventario analitico alla data del sopralluogo del 19.05.2022;
- 3) di chiedere relazione al responsabile della "Prevenzione, Corruzione e Trasparenza" Geom. Solferino Angelo sulle situazioni così come contestate anche alla luce delle direttive ANAC assunte dalla società allo scopo di implementare, ove necessario, le procedure interne di controllo sulla funzione e gestione delle farmacie;
- 4) di chiedere relazione alla Dott.ssa Suppa Maria Desolina sulle attività di sua competenza inerente l'accaduto;
- 5) di chiedere relazione all'Ing. Piscitelli Vincenzo circa gli approvvigionamenti di beni e servizi dell'azienda.

Il C.d.A. sarà nuovamente convocato tra circa 10 giorni al fine di prendere provvedimenti necessari, opportuni e conseguenti alla luce di quanto ricevuto e se necessario la nomina di un legale.

Nessun altro chiedendo la parola e null'altro essendovi a deliberare, letto ed approvato il

< presente verbale, la riunione è tolta alle ore 15,40

Il Segretario

Dott. Vincenzo Buonincontro

Il Presidente del C.d.A.

Dott. Massimo Rubino